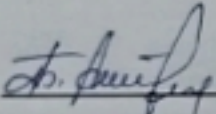


Директор жанындағы отырыстың жұмыс жоспары  
2020-2021 оқу жылы

р/с	Қаралатын мәселелер	Мектеп әкімшілігі	мерзімі
1-отырыс	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Жалпыға бірдей білім Заңын жүзеге асыру.</li> <li>2. Оқушылардың санитарлық талаптарды қатаң сақтауын бақылау.</li> <li>3. Күндегік КЗ электрондық журналдың талапқа сай жүргізілуі тексеру.</li> <li>4. 1,4-сынып оқушыларының пән мұғалімдерінің сабақ беруіне бейімделуіне бақылау.</li> <li>5. Алфавиттік журналдың жүргізілуі, оқушылардың жеке іс құжаттарын тексеру.</li> <li>6. Президент жолдауын өзара талқылау.</li> <li>7. «Бағалау жүйесі» А.Бимурзаева.</li> <li>8. Үйірме, факультатив, қолданбалы және таңдау курстарының ұйымдастырылуы.</li> <li>9. Оқушылардың сабаққа қатысуын талдау.</li> <li>10. Қорытынды аттестациялау мен жұмыс жоспарын бекіту.</li> <li>11. Аз қамтылған отбасы балаларына көмек көрсетудегі комиссия жұмысы.</li> </ol>	<p>Мектеп директоры ОТЖО ІТ маман Мектеп психологі Іс жүргізуші</p>	30.09.2020
2-отырыс	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Мектеп өмірінен бір күн» жобасы аясында «Оқушыларды қоғамдық өмірге тарту» тақырыбында өткен ата-аналарға арналған</li> </ol>	А.Бимурзаева	28.10.2020

	<p>қашықтықтан Ашық есік күнінің өтуі</p> <p>2. Күндегік KZ электрондық журналдың талапқа сай жүргізілуі тексеру</p> <p>3. «Жаңартылған білім мазмұны бойынша критериалды бағалау» баяндама Жадилова Г.</p> <p>4. «Бастауыш сынып оқушыларына АКТ –ны пайдалану тиімділігі» Ахметова К.</p> <p>5. «Қашықтан оқытуды ұйымдастыру әдісі» М. Өленова</p> <p>6. Онлайн-мектеп платформасы бойынша.</p> <p>7. Ағымдағы жасалатын жұмыстар:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жаңадан келген оқушыларды оқулықпен қамтамасыз етіп отыру;</li> <li>- кабинеттердің санитарлық жағдайы;</li> </ul> <p>8. Қосымша сабақтардың жүргізілуі</p>	<p>Г.Жадилова К.Ахметова М.Өленова</p>	
3- отырыс	<p>1. Пән бірлестіктерінің жұмысын бақылау. Құжаттарын бақылау</p> <p>2. Электрондық сынып журналындағы қорытынды бағалардың дұрыс қойылуы қадағаланады</p> <p>3. Жалпыға міндетті оқу жұмысы. Оқушылардың сабаққа қатысуы</p>	<p>ОТІЖО</p>	<p>28.11.2020</p>
4- отырыс	<p>1. Электрондық сынып журналының талапқа сай жүргізілуі бақыланды. Бағдарламаның орындалуы.</p> <p>2. Сыныптардағы ата-аналармен жұмысты бақылау. 1-2, 3-4 сыныптар.</p> <p>3. Медициналық қызметтің көрсетілуі</p> <p>4. Түрлі мәселелер.</p>	<p>ОТІЖО Медбике Бірлестік жетекші</p>	<p>24.12.2020</p>
5- отырыс	<p>1. Жаратылыстану пәндерінің берілуі (математика).</p>	<p>ОТІЖО</p>	<p>31.01.2021</p>

	2. Сынып журналының жүргізілуі 3. Түрлі мәселелер		
6- отырыс	1. Оқушылардың пәндік сөздік қорын бақылау 2. Оқушылар үлгерімі жағдайы 3. Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру жұмыстарын бақылау	ОТІЖО Мектеп психологы	26.02.2021
7- отырыс	1. 3,4 - сынып оқу техникасы, түсініп оқу деңгейін тексеру 2. Ағылшын тілі пәні бойынша сөздік қор 3. Түрлі мәселелер.	ОТІЖО Пән мұғалімдері	30.03.2021
8- отырыс	1. Оқушылардың 2021-2022 оқу жылында таңдау пәндерін, 1-4- сыныптың бағытын анықтау сауалнамасы 2. Сынып журналының жүргізілуі бақыланады 3. Түрлі мәселелер	ОТІЖО	27.04.2021

Дайындаған:  А.Бимурзаева - директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары